

Na temelju članka 11. Zakona o udrugama („Narodne novine“ broj 88/01), te članka 5.i 6. zakona o tehničkoj kulturi(NN, 76/93 i 11/94) Osnivačka skupština Auto-audio klub Omišalj, održana 28. srpnja 2008. godine, donijela je

# **STATUT AUTO-AUDIO KLUB OMIŠALJ**

## **I**

### **OSNOVNE ODREDBE**

#### **Članak 1.**

Ovim Statutom reguliraju se odredbe o nazivu, sjedištu, o zastupanju; o ciljevima, te djelatnostima kojima se ostvaruju ciljevi; o ostvarivanju javnosti rada Udruge; o članstvu i članarini; pravima i obvezama članova; o unutarnjem ustroju; o tijelima Udruge, njihovom sastavu, ovlastima, načinu odlučivanja. uvjetima i načinu izbora i opoziva, trajanju mandata, te odgovornosti članova; imovini i raspolaganju s mogućom dobiti; načinu stjecanja imovine; prestanku postojanja, te postupku s imovinom u slučaju prestanka postojanja Udruge.

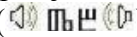
#### **Članak 2.**

Naziv udruge je:	Auto-audio klub Omišalj
Skraćeni naziv udruge je:	Ak Omišalj
Sjedište udruge je:	Pušća 38, 51513 Omišalj

#### **Članak 3.**

Auto-audio klub Omišalj, u daljnjem tekstu Ak Omišalj, je udruga registrirana pri nadležnom tijelu. Ak Omišalj je neprofitna pravna osoba.

#### **Članak 4.**

Udruga ima pečat. Pečat je pravokutnog oblika, vanjskih dimenzija 50 x 30 mm, u gornjem dijelu pečata nalazi se natpis "AUTO-AUDIO KLUB"pisan u fontu verdana veličine 10, u sredini pečata nalazi se dva presjeka zvucnika koja gledaju jedan u drugog te glagoljična slova "d" i "b" između njih (  ), u dnu pečata nalazi se natpis "Omišalj" napisan također u fontu verdana sa veličinom 10.

#### **Članak 5.**

Udrugu zastupa i perstavlja Predsjednik. Skupština može ovlastiti i druge osobe za zastupanje Udruge.

## II

### CILJEVI I DJELATNOSTI UDRUGE

#### Članak 6.

Osnovni ciljevi i zadaci udruge su; promicanje auto akustike i srodnih djelatnosti, razvijanje i unaprjeđivanje amaterskog rada na području auto akustike, te pratećih tehničkih disciplina, popularizacija auto akustike među građanstvom i briga za prometni odgoj svojih članova .

#### Članak 7.

Djelatnosti Udruge su:

- radi na moralnom, sportskom i prometnom odgoju svojih članova,
- upoznavanjem, razvijanjem i usavršavanjem auto akustike,
- okupljanje vozača i ostalih građana koji su voljni raditi na ostvarivanju zadaća Kluba,
- suradnjom sa srodnim udrugama, savezima, gospodarskim i drugim organizacijama,
- popularizacijom auto akustike i tehničkih dostignuća putem akcija, tečajeva,
- osposobljavanjem članova za stjecanje, proširivanje i primjenu znanja i vještina te potvrđivanje njihovih znanja i sklonosti u svrhu primjene i korištenja sveukupnog potencijala,
- sudjelovanje na natjecanjima i okupljanjima vezanim za auto akustiku i srodnim djelatnostima,
- poticanjem i pomaganjem osnivanja novih srodnih udruga,
- organiziranjem okupljanja(susreta) akcija natjecanja srodnih udruga
- sudjelovanjem u organizaciji i provedbom različitih akcija, natjecanja, susreta, škola, izložbi, ekskurzija, promatranja i slično s drugim udrugama.

Opisane djelatnosti udruga ostvaruje neposredno, a posredno putem suradnje sa srodnim udrugama, institucijama i pojedincima iz zemlje i inozemstva.

#### Članak 8.

Rad Udruge je javan.

- pravodobno izvještavati članstvo o radu i aktivnostima Udruge
- objavljivati izvješća, prijedloge odluka i odluke tijela Udruge koja su značajna za članove Udruge;

- objavljivati podatke o financijskom stanju, imovini i drugim pitanjima od značaja za rad Udruge

### **Članak 9.**

Po potrebi Udruga može koristiti i druga sredstva javnog priopćavanja što uključuje, ali nije ograničeno na dnevne novine, letke, plakate sve u skladu s propisima o izdavačkoj djelatnosti.

## **III**

### **ČLANSTVO U UDRUZI**

#### **Članak 10.**

Članom Udruge može postati svaka fizička i pravna osoba. Odluku o prijemu u redovno članstvo donosi Predsjedništvo Udruge po primitku popunjene pristupnice za prijam kandidata. Odluku o prijemu u počasno članstvo donosi Skupština na prijedlog Predsjedništva Udruge.

#### **Članak 11.**

Članom Udruge se postaje upisom u Registar članova koji vodi Tajnik Udruge.

#### **Članak 12.**

Predsjedništvo Udruge određuje mjesečni iznos članarine.

#### **Članak 13.**

Prava i obveze članova su:

- plaćanje članarine,
- bavljenje aktivnostima Udruge,
- sudjelovanje u upravljanju poslovima Udruge,
- čuvanje i podizanje ugleda Udruge,
- čuvanje materijalnih dobara i izvršenje preuzetih obveza.

#### **Članak 14.**

Članstvo u Udruzi prestaje:

- dragovoljnim istupom,
- neplaćanjem članarine, osim ako nije drugačije određeno,
- isključenjem.

Član se briše iz Registra članova bez posebne odluke ukoliko do kraja mjeseca ne plati članarinu za tekući mjesec osim ako Predsjedništvo jednoglasno ne donese drugačiju

odluku uzevši prethodno u obzir eventualan poseban status određenog člana ili njegove posebne aktivnosti u cilju promicanja ugleda Udruge.

Odluku o isključenju člana iz Udruge donosi Predsjednik. Isključeni član ima pravo u roku od petnaest dana, računajući od dana dostave odluke, podnijeti žalbu Predsjedništvu Udruge.

Predsjedništvo je dužno riješiti žalbu u roku trideset dana računajući od dana dostave žalbe. Odluka Predsjedništva Udruge o isključenju je konačna.

### **Članak 15.**

Udruga se može udružiti u saveze udruga i u međunarodne udruge. Odluku o udruživanju donosi Predsjedništvo.

## **IV**

### **TIJELA UDRUGE**

### **Članak 16.**

Tijela Udruge su:

- Skupština
- Predsjedništvo(predsjednik, dopredsjednik, tajnik)
- Predsjednik

### **SKUPŠTINA**

### **Članak17.**

Skupština je najviše tijelo upravljanja Udrugom. Skupštinu sačinjavaju svi poslovno sposobni članovi Udruge te po jedan predstavnik svake pravne osobe članice.

### **Članak 18.**

Skupština može biti redovita, izborna i izvanredna. Skupština redovito zasjeda najmanje jednom u tijeku godine, dok se izborna sjednica Skupštine održava svake četiri godine.

Sjednice Skupštine saziva Predsjednik Udruge na vlastitu inicijativu, putem pisma, mobitela, e-maila najmanje 8 dana prije dana održavanje sjednice.

U odluci o sazivanju Skupštine Predsjednik utvrđuje dnevni red sjednice te dan i mjesto i sat održavanja sjednice. Predsjednik je dužan sazvati sjednicu Skupštine kada to zatraži najmanje 1/3 članova Udruge.

Ako Predsjednik ne sazove sjednicu Skupštine u roku 15 dana od dana dostave zahtjeva iz stavka 5. ovoga članka, sazvati će je predlagatelj (odluka treba sadržavati prijedlog dnevnog reda te mjesto i dan i sat održavanja sjednice).

U svom zahtjevu za sazivanje Skupštine predlagatelji su obvezni predložiti dnevni red sjednice.

### **Članak 19.**

Skupštinom predsjedava Predsjednik Udruge. U slučaju odsutnosti Predsjednika Skupštinom predsjedava član ovlašten od strane Predsjednika. O radu sjednice vodi se zapisnik koji se trajno čuva u arhivi Udruge.

### **Članak 20.**

Skupština odlučuje pravovaljano ako je nazočna natpolovična većina svih članova Skupštine, a odluke donosi većinom glasova nazočnih članova.

### **Članak 21.**

Skupština Udruge:

- donosi i mijenja Statut Udruge,
- razmatra i usvaja izvješća o radu Predsjedništva Udruge,
- razmatra i usvaja izvješća o radu Predsjednika Udruge,
- daje smjernice za rad Udruge,
- odlučuje o prestanku rada Udruge,
- bira i razrješuje dužnosti Predsjednika, Dopredsjednika i Tajnika,
- obavlja i druge poslove određene zakonom ili Statutom.

## **PREDSJEDNIŠTVO**

### **Članak 22.**

Izvršne funkcije i druge poslove utvrđene ovim Statutom obavlja Predsjedništvo Udruge.

### **Članak 23.**

Predsjedništvo čini tri (3) člana, (predsjednik, dopredsjednik i tajnik)

Predsjedništvo je izvršno i operativno kolegijalno tijelo.

Predsjednik Udruge saziva sjednice Predsjedništva i rukovodi radom Predsjedništva.

### **Članak 24.**

Predsjedništvo:

- saziva Skupštinu Udruge,

- utvrđuje prijedlog Programa rada i Statuta koji se podnose Skupštini na razmatranje i prihvatanje,
- utvrđuje prijedloge programa djelatnosti i planove rada,
- brine o izvršenju usvojenog Programa rada i provedbi odluka Skupštine Udruge,
- upravlja imovinom Udruge,
- podnosi izvješća o radu Skupštini Udruge,
- imenuje komisije i slična tijela prema potrebi te im određuje zadatke,
- odlučuje o žalbama članova na odluke Predsjednika o isključenju iz Udruge,
- obavlja i druge poslove predviđene Statutom i drugim općim aktima Udruge.

### **Članak 25.**

Sjednicu Predsjedništva saziva Predsjednik Udruge. Odluke Predsjedništva donose se većinom glasova svih članova Predsjedništva. Sjednice Predsjedništva održavaju se prema potrebi o čemu odlučuje Predsjednik, a mora se održati najmanje jednom u tri mjeseca.

### **Članak 26.**

Za svoj rad Predsjedništvo je odgovorno Skupštini. Predsjedništvo podnosi Skupštini godišnje izvješće o svom radu. Mandat članova Predsjedništva traje četiri godine.

## **PREDSJEDNIK**

### **Članak 27.**

Predsjednika Udruge bira Skupština na mandat od četiri godine. Predsjednik Udruge je po funkciji ujedno i predsjednik Predsjedništva.

### **Članak 28.**

Predsjednik:

- zastupa Udrugu,
- pokreće raspravu o određenim pitanjima iz djelokruga Skupštine i Predsjedništva Udruge,
- rukovodi radom Skupštine i Predsjedništva,
- brine se o upoznavanju javnosti s radom Skupštine i njezinih tijela,
- obavlja i druge poslove predviđene Statutom i drugim općim aktima Udruge.

### **Članak 29.**

Predsjednik Udruge podnosi izvješće o svom radu Predsjedništvu i Skupštini Udruge.

## TAJNIK

### Članak 30.

Tajnika Udruge imenuje Skupština na mandat od četiri godine za obavljanje stručno – administrativnih poslova u Udruzi.  
Tajnik Udruge vodi registar članova.

### Članak 31.

Za rad u pojedinim područjima djelovanja Udruge, Predsjedništvo osniva stalne i povremene komisije ili druga radna tijela.

Odlukom o osnivanju komisije ili radnih tijela utvrđuje se njihov sastav, zadaća, vrijeme za koje se osnivaju i odgovornost za obavljanje poslova.

## V

## IMOVINA I NAČIN STJECANJA IMOVINE

### Članak 32.

Imovinu Udruge čine:

- novčana sredstva,
- pokretne stvari,
- nekretnine,
- druga imovinska prava.

### Članak 33.

Udruga stječe imovinu:

- od članarine,
- od dobrovoljnih priloga i darova,
- od dotacija iz proračuna,
- iz drugih izvora u skladu sa zakonom.

### Članak 34.

Izvešće o materijalno – financijskom poslovanju Predsjednik Udruge podnosi Predsjedništvu na razmatranje i prihvatanje. Predsjedništvo je pak dužno to izvješće podneti Skupštini Udruge.

## **VI**

### **PRESTANAK POSTOJANJA UDRUGE**

#### **Članak 35.**

Udruga prestaje postojati u slučajevima predviđenim zakonom.  
U slučaju prestanka postojanja Udruge preostala imovina će pripasti osnivačima Udruge.  
U slučaju prestanka postojanja temeljem odluke Skupštine, ista donosi odluku o prestanku postojanja Udruge dvotrećinskom većinom glasova od ukupnog broja članova Skupštine Udruge.

## **VII**

### **PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE**

#### **Članak 36.**

Statut Udruge donosi Skupština većinom glasova ukupnog broja članova Skupštine Udruge nakon provedene rasprave.

#### **Članak 37.**

Tumačenje odredaba ovog Statuta daje Skupština Udruge.  
Tumačenje drugih akata Udruge daje Predsjednik Udruge.

#### **Članak 38.**

Ovaj statut stupa na snagu danom donošenja

Omišalj  
28.srpnja.2008 godine

---

PREDSJEDNIK UDRUGE